

# COMUNE DI TREVENZUOLO

Provincia di Verona

---

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Copia

N°1 del 16-01-2023

**OGGETTO: CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE - APPROVAZIONE.**

L'anno duemilaventitre, addì sedici del mese di gennaio alle ore 13:30, si è riunita la Giunta Comunale. Partecipa con funzione di verbalizzante il Segretario Comunale DOTT. SSA PUZZO CARMELA.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Firma Presenze</u>
<u>TORSI EROS</u>	SINDACO	P
<u>CAZZOLA VALENTINO</u>	VICE SINDACO	P
<u>CESTARO STEFANIA</u>	ASSESSORE	P

PRESENTI: 3

ASSENTI: 0

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza TORSI EROS nella sua qualità di SINDACO ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

---

GC 1 del 16-01-2023

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348

**OGGETTO: CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE - APPROVAZIONE.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

DATO ATTO che la seduta della Giunta Comunale si è tenuta con modalità a distanza in attuazione del decreto del Sindaco n. 18 in data 15-10-2020, avente ad oggetto: “Misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 – Riunioni del Consiglio e della Giunta in videoconferenza, Trasparenza e tracciabilità”;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione, relativa all'oggetto, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

RICHIAMATE le disposizioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'articolo 48;

RICHIAMATO lo Statuto, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATO il “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 160 del 28/12/2010, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATO il vigente “Regolamento di contabilità”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29/04/2013, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI gli allegati pareri favorevoli resi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, del presente provvedimento;

con votazione unanime favorevole

**D E L I B E R A**

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Successivamente con separata votazione unanime, la Giunta del Comune di Trevenzuolo,

**D E L I B E R A**

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – ultimo comma del decreto legislativo n. 267/2000.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:**

**CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE - APPROVAZIONE.**

**IL SINDACO**

**RICHIAMATI:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 54, rubricato "Codice di comportamento", del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e smi (articolo rinnovato dalla legge 190/2012);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;
- il d.p.r 62 del 16 aprile 2013 avente ad oggetto: " Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165";

CONSIDERATO che il Comune di Trevenzuolo con deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 12 dicembre 2013 ha approvato il proprio codice di comportamento;

**PREMESSO che:**

- secondo l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), tra le misure di prevenzione, i codici di comportamento rivestono un ruolo importante nella strategia anticorruzione delineata dalla legge 190/2012;
- i codici costituiscono "lo strumento che più di altri si presta a regolare le condotte dei funzionari e ad orientarle alla migliore cura dell'interesse pubblico, in una stretta connessione con i Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza" (ANAC, deliberazione n. 177 del 19/2/2020 recante le "Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche");
- nella deliberazione n. 177/2020, l'Autorità ha precisato che "tra le novità della disciplina sui codici di comportamento, una riguarda lo stretto collegamento che deve sussistere tra i codici e il PTPCT di ogni amministrazione";
- a ciò si deve aggiungere che la piattaforma dell'ANAC, predisposta per l'acquisizione dei PTPCT, tra i quesiti del monitoraggio sull'attuazione del piano anticorruzione, chiede di indicare se il codice sia stato adeguato alle previsioni delle sue Linee guida;
- l'ANAC, pertanto, presuppone che il codice di comportamento, piuttosto che strumento riferibile alle attività di gestione del personale, sia un documento funzionale al contrasto della corruzione, tanto che debba essere formulato dal RPCT;

RICHIAMATO il d.p.r adottato dal consiglio dei ministri il 1 dicembre 2022, in attuazione del decreto “ Pnrr2” che fissa l’obbiettivo della riforma della Pubblica Amministrazione e che deve essere conclusa entro il primo semestre del 2023, il quale prevede che i codici di comportamento vengano adeguati prevedendo i regole che volte ad evitare ogni forma di discriminazione basata sulle condizioni personali, che vengano fissati criteri di misurazione della performance e la responsabilità dei dirigenti per la crescita dei propri collaboratori, l’adozione di comportamenti green rispettosi dell’ambiente nonché norme più severe sull’utilizzo dei social media da parte dei dipendenti PA.

DATO ATTO che il giorno 16 novembre 2022 è stato sottoscritto il Nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Enti Locali per il triennio 2019-2021;

CONSIDERATO che l’art. 54, comma 5, del d.lgs 165/2001 stabilisce che le amministrazioni definiscano il proprio codice di comportamento “ con procedura aperta alla partecipazione previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione”

DATO atto che l’Organismo Interno di Valutazione con proprio atto del 13 dicembre 2022, pervenuto al protocollo dell’Ente n. 11960 del 14 dicembre 2022, ha espresso parere favorevole alla proposta del nuovo codice di comportamento del Comune di Trevenzuolo

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 16 dicembre 2022 con la quale il Comune di Trevenzuolo ha adottato la bozza del nuovo codice di comportamento aprendo la fase di partecipazione pubblica mediante avviso pubblico di procedura aperta pubblicato in data 19 dicembre 2022;

DATO ATTO che entro il 2 gennaio 2023, data ultima per presentare proposte e/o osservazioni, nessun soggetto che opera per conto del Comune di Trevenzuolo o che da esso fruisce di servizi pubblici prestati, ha presentato nessun tipo di proposta e/o osservazioni;

RITENUTO di procedere, a conclusione del procedimento, mediante l’approvazione definitiva del nuovo codice di comportamento del personale dipendente del Comune di Trevenzuolo come da documento che si allega alla presente tale da costituirne parte integrante e sostanziale ( Allegato A);

VISTO il d.lgs 267/2000;

TUTTO ciò premesso;

## **PROPONE**

- 1) Di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di approvare in via definitiva il nuovo codice di comportamento del personale dipendente del Comune di Trevenzuolo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della presente ( Allegato A);
- 3) Di abrogare conseguentemente il previgente codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 180 del 12 dicembre 2013;
- 4) Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 co.4 del T.U 267/2000.

Il Sindaco

Torsi Eros

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE -  
APPROVAZIONE.

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

COMUNE DI TREVENZUOLO, li 04-01-2023

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Cortesi Mattia

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs  
n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere Favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

COMUNE DI TREVENZUOLO, li 04-01-2023

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Cortesi Mattia

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs  
n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to TORSI EROS

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs n.82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. SSA PUZZO CARMELA

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs  
n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

#### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On-Line del sito di questo Comune, all'indirizzo [www.comune.trevenzuolo.vr.it](http://www.comune.trevenzuolo.vr.it), il 10-02-2023 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1°, T.U. – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
F.to PICCININI EMANUELA

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs n.82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il: 20-02-2023

[ ] Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo On – Line del sito informatico di questo Comune all'indirizzo [www.comune.trevenzuolo.vr.it](http://www.comune.trevenzuolo.vr.it), ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

[ ] Per decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, comma 1°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DI AREA AMMINISTRATIVA  
F.to PICCININI EMANUELA

---

Trasmessa ai Capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del T.U. – D.Lgs n. 267/2002 il 10-02-2023 prot. N. 1564

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo  
Trevenzuolo \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DI AREA AMMINISTRATIVA  
PICCININI EMANUELA

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

GC 1 del 16-01-2023

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348