COMUNE DI TREVENZUOLO

Provincia di Verona

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Copia

N°31 del 13-04-2022

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2022-2024.

L'anno duemilaventidue, addì tredici del mese di aprile alle ore 19:40, si è riunita la Giunta Comunale. Partecipa con funzione di verbalizzante il Segretario Comunale DOTT. SSA PUZZO CARMELA.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Firma Presenze</u>
Torsi Eros	SINDACO	P
<u>CAZZOLA VALENTINO</u>	VICE SINDACO	P
<u>CESTARO STEFANIA</u>	ASSESSORE	P

PRESENTI: 3

ASSENTI: 0

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza Torsi Eros nella sua qualità di SINDACO ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

GC 31 del 13-04-2022

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2022-2024.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che la seduta della Giunta Comunale si è tenuta con modalità a distanza in attuazione del decreto del Sindaco n. 18 in data 15-10-2020, avente ad oggetto: “Misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 – Riunioni del Consiglio e della Giunta in videoconferenza, Trasparenza e tracciabilità”;

Vista l'allegata proposta di deliberazione, relativa all'oggetto, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Richiamate le disposizioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'articolo 48;

Richiamato lo Statuto, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato il “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 160 del 28/12/2010, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato il vigente “Regolamento di contabilità”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29/04/2013, esecutiva ai sensi di legge;

Visti gli allegati pareri favorevoli resi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, del presente provvedimento;

con votazione unanime favorevole

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Successivamente con separata votazione unanime, la Giunta del Comune di Trevenzuolo,

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – ultimo comma del decreto legislativo n. 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2022-2024.

IL SINDACO

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 n. 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l’articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:

- il sistema di prevenzione della corruzione, normato dalla legge 190/2012, prevede la programmazione, l’attuazione ed il monitoraggio di misure di prevenzione da realizzarsi attraverso l’azione coordinata tra strategia nazionale e strategia interna a ciascuna amministrazione;
 - la strategia nazionale è attuata con il Piano nazionale anticorruzione (PNA) adottato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
 - a partire dal 2013, ogni tre anni, prima la CIVIT poi l’ANAC hanno varato i piani nazionali di contrasto alla corruzione:
1. la CIVIT ha licenziato il primo PNA 2013-2015 in data 11/9/2013 (deliberazione n. 72);
 2. il PNA del 2016-2018 è stato approvato dall’ANAC con la deliberazione n. 831 del 3/8/2021;
 3. il PNA 2019-2021 è stato approvato dell’Autorità il 13 novembre 2019 (deliberazione n. 1064);

Premesso che:

1. in sede di aggiornamento 2018 del PNA, l’ANAC ha registrato, “specie per i comuni molto piccoli”, difficoltà ad adottare, anno per anno, un nuovo e completo Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
2. l’Autorità, quindi, ha ritenuto che **“i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell’anno successivo all’adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, [possano] provvedere all’adozione del PTPC con modalità semplificate”** (ANAC deliberazione n. 1074/2018 pag. 153);
3. la giunta, pertanto, può “adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell’assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell’ultimo

anno, **conferma il PTPC già adottato**”;

4. nel corso degli esercizi successivi all’approvazione del piano, **non si sono verificati fatti corruttivi e nemmeno sono intervenute modifiche organizzative rilevanti**;

Pertanto, la giunta intende confermare per l’esercizio 2022, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 30.01.2020 e la successiva n. 21 del 26.02.2021 così come aggiornato e rivisto dal Segretario Comunale/Responsabile della prevenzione e della lotta alla Corruzione, previo confronto con i Responsabili di Area che sono stati invitati giusto Avviso Prot. n. 11878 del 13.12.2021 a fare loro proposte e/o osservazioni - che viene allegata alla presente proposta di deliberazione sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale;

Richiamato il Decreto n. 1 del 20.01.2021 con il quale il Sindaco pro tempore ha nominato, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza del comune di Trevenzuolo, il Segretario Comunale titolare, Avv. Carmela Puzzo;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 30.01.2020 e la successiva n. 21 del 26.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza per il triennio 2020 – 2022;

Richiamata la Deliberazione n. 831 del 3 Agosto 2016 recante “Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016” con la quale è stato approvato dall’A.N.A.C. il P.N.A. ed in particolare la Parte Speciale – Approfondimenti che alla parte I – Piccoli Comuni fornisce talune indicazioni per i piccoli comuni;

Visto il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50 della Legge 6 novembre 2012 n. 190";

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 avente ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165", come modificato dall'art.1, comma 44, della Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 04.12.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Trevenzuolo;

Accertato che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

PROPONE

1. DI CONFERMARE ED APPROVARE per l’esercizio 2022, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del
GC 31 del 13-04-2022

30.01.2020 e la successiva n. 21 del 26.02.2021 così come aggiornato e rivisto dal Segretario Comunale/Responsabile della prevenzione e della lotta alla Corruzione, previo confronto con i Responsabili di Area che sono stati invitati giusto Avviso Prot. n. 11878 del 13.12.2021 a fare loro proposte e/o osservazioni - che viene allegato alla presente proposta di deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

2. DI DARE ATTO che il testo aggiornato del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) - allegato al presente atto deliberativo, sub lettera "B", per formarne parte integrante e sostanziale - viene pubblicato in modo permanente sul sito istituzionale dell'Ente all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione I livello, denominata "Altri contenuti", sotto sezione II livello, denominata "Corruzione".

3. DI DARE ATTO che il testo del PTPC 2022-2024 conferma il ruolo centrale, svolto nella lotta a possibili eventi corruttivi, dal sito istituzionale dell'Amministrazione, all'interno del quale dovranno trovare spazio, in forme facilmente accessibili e consultabili, tra l'altro, le notizie:

- a) sui procedimenti in corso relativi alla concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e qualsiasi attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
- b) sui concorsi e sulle prove selettive per l'assunzione di personale, ove espletate;
- c) sulla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi.

4. DI DARE ATTO che, sotto il profilo strutturale, l'allegato Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione continua ad essere incentrato sull'individuazione preventiva delle aree di attività amministrativa maggiormente esposte al rischio della corruzione (c.d. mappatura dei processi).

5. DI DARE ATTO che il presente P.T.P.C. - al fine di realizzare un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione - continua ad essere coordinato con il contenuto di tutti gli altri strumenti di programmazione presenti nell'Amministrazione.

6. DI DARE ATTO che restano confermati i seguenti documenti approvati con la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 30.01.2020 e la successiva n. 21 del 26.02.2021:

- mappatura dei processi
- analisi dei rischi
- misure
- misure per aree di rischio
- misure di trasparenza
- patto di integrità

7. DI DARE ATTO che ex art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012 è trasmesso all'ANAC tramite apposita piattaforma informatica.

8. DI DEMANDARE a ciascun Responsabile di Area - per quanto di rispettiva competenza - l'attuazione degli adempimenti ed il rispetto delle prescrizioni contenute dal PTPC 2022-2024.

9. DI DARE ATTO che il presente atto deliberativo viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e s.m.i..

10. DI DICHIARARE, attesa l'urgenza di provvedere in merito, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

IL SINDACO
F.TO TORSI EROS

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2022-2024.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

COMUNE DI TREVENZUOLO, li 13-04-2022

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to PICCININI EMANUELA

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs
n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

GC 31 del 13-04-2022

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Torsi Eros

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs n.82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. SSA PUZZO CARMELA

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs
n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On-Line del sito di questo Comune, all'indirizzo www.comune.trevenzuolo.vr.it, il _____ ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1°, T.U. – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
F.to PICCININI EMANUELA

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs n.82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il: _____

[] Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo On – Line del sito informatico di questo Comune all'indirizzo www.comune.trevenzuolo.vr.it, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

[] Per decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, comma 1°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DI AREA AMMINISTRATIVA
F.to PICCININI EMANUELA

Trasmessa ai Capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del T.U. – D.Lgs n. 267/2002 il _____ prot. N. ____

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo
Trevenzuolo _____

IL RESPONSABILE DI AREA AMMINISTRATIVA
PICCININI EMANUELA

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de ld.lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

GC 31 del 13-04-2022

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348