

COMUNE DI TREVENZUOLO
(Provincia di Verona)
AREA CONTABILE

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024

Art. 11, c. 3, lett. g), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118



Il bilancio di previsione finanziario rappresenta lo strumento attraverso il quale gli organi di governo dell'Ente, nell'ambito dell'esercizio della propria funzione di indirizzo e programmazione, definiscono le risorse da destinare a missioni e programmi, coerentemente con quanto previsto dai documenti della programmazione.

Il **bilancio di previsione 2022-2024** è stato redatto nel rispetto dei principi generali e applicati di cui al d.Lgs. n. 118/2011.

Si rammenta che per effetto del decreto milleproroghe il termine per l'approvazione del bilancio 2022-2024 è stato prorogato al 31 maggio 2022.

Al bilancio di previsione deve essere allegata la **nota integrativa**, il cui contenuto minimo raccoglie i seguenti elementi:

- 1) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- 2) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente e dei relativi utilizzi;
- 3) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- 4) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendano anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- 5) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- 6) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- 7) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, c. 1, lett. a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 8) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- 9) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

La Giunta Comunale predispone e presenta all'esame ed approvazione del Consiglio Comunale il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario e annessi allegati. Lo schema di bilancio ed annessi allegati è stato redatto in collaborazione con i Responsabili dei Servizi sulla base delle indicazioni fornite da questa Amministrazione coordinate in particolare dall'attività dell'Assessore alle Finanze, in linea con gli impegni assunti con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP). Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). Il bilancio di previsione è stato predisposto nel pieno rispetto di tutti i principi contabili generali contenuti nel succitato D.lgs. 118/2011 che garantiscono il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili, qui di seguito elencati

1. Principio dell'annualità: i documenti del sistema di bilancio, sia di previsione sia di rendicontazione, sono predisposti con cadenza annuale e si riferiscono a distinti periodi di gestione coincidenti con l'anno solare. Nella predisposizione dei documenti di bilancio, le previsioni di ciascun esercizio sono elaborate sulla base di una programmazione di medio periodo, con un orizzonte temporale almeno triennale;
2. Principio dell'unità: è il complesso unitario delle entrate che finanzia l'amministrazione pubblica e quindi sostiene così la totalità delle sue spese durante la gestione. Le entrate in conto capitale sono destinate esclusivamente al finanziamento di spese di investimento;
3. Principio dell'universalità: il sistema di bilancio ricomprende tutte le finalità e gli obiettivi di gestione, nonché i relativi valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili alla singola amministrazione pubblica, al fine di fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa svolta;
4. Principio dell'integrità: nel bilancio di previsione e nei documenti di rendicontazione le entrate devono essere iscritte al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali spese a esse connesse e, parimenti, le spese devono essere iscritte al lordo delle correlate entrate, senza compensazioni di partite;
5. Principio della veridicità, attendibilità, correttezza e comprensibilità:
 - a. Veridicità significa rappresentazione delle reali condizioni delle operazioni di gestione di natura economica, patrimoniale e finanziaria di esercizio;
 - b. Attendibilità significa che le previsioni di bilancio sono sostenute da accurate analisi di tipo storico e programmatico o, in mancanza, da altri idonei ed obiettivi parametri di riferimento: un'informazione contabile è attendibile se è scevra da errori e distorsioni rilevanti e se gli utilizzatori possono fare affidamento su di essa;
 - c. Correttezza significa il rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili di programmazione e previsione, di gestione e controllo e di rendicontazione;
 - d. Comprensibilità richiede che le registrazioni contabili ed i documenti di bilancio adottino il sistema di classificazione previsto dall'ordinamento contabile e finanziario, uniformandosi alle istruzioni dei relativi glossari;
6. Principio della significatività e rilevanza: nella formazione delle previsioni gli errori, le semplificazioni e gli arrotondamenti, tecnicamente inevitabili, trovano il loro limite nel concetto di rilevanza: essi cioè non devono essere di portata tale da avere un effetto rilevante sui dati del sistema di bilancio e sul loro significato per i destinatari;
7. Principio della flessibilità: possibilità di fronteggiare gli effetti derivanti dalle circostanze imprevedibili e straordinarie che si possono manifestare durante la gestione, modificando i valori a suo tempo approvati dagli organi di governo;
8. Principio della congruità: verifica dell'adeguatezza dei mezzi disponibili rispetto ai fini stabiliti;
9. Principio della prudenza: devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste;
10. Principio della coerenza: occorre assicurare un nesso logico e conseguente fra la programmazione, la previsione, gli atti di gestione e la rendicontazione generale. La coerenza implica che queste stesse funzioni ed i documenti contabili e non, ad esse collegati, siano strumentali al perseguimento dei medesimi obiettivi. Il nesso logico infatti deve collegare tutti gli atti contabili preventivi, gestionali e consuntivi, siano essi di carattere strettamente finanziario, o

anche economico e patrimoniale, siano essi descrittivi e quantitativi, di indirizzo politico ed amministrativo, di breve o di lungo termine;

11. Principio della continuità e costanza: continuità significa che le valutazioni contabili finanziarie, economiche e patrimoniali del sistema di bilancio devono rispondere al requisito di essere fondate su criteri tecnici e di stima che abbiano la possibilità di continuare ad essere validi nel tempo, se le condizioni gestionali non saranno tali da evidenziare chiari e significativi cambiamenti; costanza significa il mantenimento dei medesimi criteri di valutazione nel tempo, in modo che l'eventuale cambiamento dei criteri particolari di valutazione adottati, rappresenti un'eccezione nel tempo che risulti opportunamente descritta e documentata in apposite relazioni nel contesto del sistema di bilancio;

12. Principio della comparabilità e della verificabilità: comparabilità significa possibilità di confrontare nel tempo le informazioni, analitiche e sintetiche di singole o complessive poste economiche, finanziarie e patrimoniali del sistema di bilancio, al fine di identificarne gli andamenti tendenziali; verificabilità significa che le informazioni patrimoniali, economiche e finanziarie, e tutte le altre fornite dal sistema di bilancio di ogni amministrazione pubblica, siano verificabili attraverso la ricostruzione del procedimento valutativo seguito. A tale scopo le amministrazioni pubbliche devono conservare la necessaria documentazione probatoria;

13. Principio della neutralità o imparzialità: neutralità significa che la redazione dei documenti contabili deve fondarsi su principi contabili indipendenti ed imparziali verso tutti i destinatari, senza servire o favorire gli interessi o le esigenze di particolari gruppi; imparzialità va intesa come l'applicazione competente e tecnicamente corretta del processo di formazione dei documenti contabili, del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio d'esercizio, che richiede discernimento, onestà e giudizio per quanto concerne gli elementi soggettivi;

14. Principio della pubblicità: assicurare ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio d'esercizio, comprensivi dei rispettivi allegati, anche integrando le pubblicazioni obbligatorie;

15. Principio dell'equilibrio di bilancio: riguarda il pareggio complessivo di competenza e di cassa attraverso una rigorosa valutazione di tutti i flussi di entrata e di spesa: deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale che ogni amministrazione pubblica strategicamente deve realizzare nel suo continuo operare nella comunità amministrata;

16. Principio della competenza finanziaria: tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. E', in ogni caso, fatta salva la piena copertura finanziaria degli impegni di spesa giuridicamente assunti a prescindere dall'esercizio finanziario in cui gli stessi sono imputati;

17. Principio della competenza economica: l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari;

18. Principio della prevalenza della sostanza sulla forma: la sostanza economica, finanziaria e patrimoniale delle operazioni pubbliche della gestione di ogni amministrazione rappresenta l'elemento prevalente per la contabilizzazione, valutazione ed esposizione nella rappresentazione dei fatti amministrativi nei documenti del sistema di bilancio.

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI

Nell'illustrare gli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione 2022/2024 occorre sottolineare che dopo l'entrata in vigore della legge di bilancio (l.n 178/2020), sono stati considerati gli effetti delle disposizioni ad oggi vigenti come ad esempio l'introduzione del Canone Unico in sostituzione dei tributi minori rappresentati dai prelievi sulla pubblicità e sull'occupazione di suolo pubblico.

Le entrate

Per quanto riguarda le entrate, le previsioni relative al triennio 2022-2024 sono state formulate tenendo in considerazione il trend storico degli esercizi precedenti, ove disponibile, ovvero le basi informative disponibili presso l'ente ovvero modifiche normative che hanno impattato sul gettito.

Per quanto riguarda le Entrate codificate al titolo primo, troviamo le seguenti tipologie:

IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA)

Principali norme di riferimento	Art. 1, commi da 738 a 783, legge n. 160/2019 Art. 1, c. 48, legge n. 178/2020		
Gettito conseguito nel penultimo esercizio precedente	744.884,82		
Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento	686.000,00		
Gettito previsto nel triennio	2022	2023	2024
	770.000,00	765.000,00	765.000,00

ADDIZIONALE COMUNALE (IRPEF)

Il Comune di Trevenzuolo (VR) non ha mai adottato l'introduzione dell'addizionale comunale all'IRPEF. Pertanto tale tipologia di imposta non è vigente per i residenti nel Comune di Trevenzuolo (VR).

FONDO DI SOLIDARIETA'

I dati del Fondo di Solidarietà Comunale sono riscontrabili dal sito Finanza Locale

Popolazione Istat censimento permanente al 31/12/2020: 2.756			
A) PRELIEVO AGENZIA ENTRATE SU I.M.U. PER QUOTA ALIMENTAZIONE F.S.C. 2022		C) RIEPILOGO DELLE QUOTE COMPENSATIVE 2022 ATTRIBUITE A DECORRERE DAL F.S.C. 2016 per ristoro minori introiti I.M.U. e T.A.S.I.	
A1	Quota 2022 per alimentare il F.S.C. 2022, come da DPCM in corso di perfezionamento.	212.013,19	
B) DETERMINAZIONE QUOTA F.S.C. 2022 alimentata da I.M.U. di spettanza dei comuni			
B1=B4 del 2021	F.S.C. 2021 calcolato su risorse storiche.	513.618,96	
B2	Attribuzione compensativa da correzione puntuali decorrenza 2022.	-20,45	
B3	Quota F.S.C. 2022 (B1 + B2).	513.598,51	
B4	Quota FSC 2022 pari al 40% di B3, assegnata ai comuni delle 15 R.S.O. sulla base delle risorse storiche.	205.439,41	
B5	Quota del 60% di B3 accantonata per costituire il fondo da ripartire, ai sensi dell'articolo ... del DPCM in corso di perfezionamento.	308.159,11	
B6	Quota FSC 2022 60% riassegnata in base alla differenza tra fabbisogno standard e capacità Fiscale 2022.	109.544,07	
B7	Totale assegnazione F.S.C. 2022 spettante da risorse storiche e perequazione (B4 + B6)	314.983,48	
QUOTE COMPENSATIVE			
B8			
B9			
B10			
B11			
B12			
B13			
D1	Totale F.S.C. 2022 (B7+C7).	428.339,48	
D2	Correttivo art.1 comma 450 L. 232/2016.	0,00	
D3	Correttivo art.1 comma 449 lettera d-bis L. 232/2016.	8.506,74	
D4			
D5	Totale F.S.C. 2022 compreso correttivi e contributi piccoli comuni (D1 + D2 + D3 + D4).	436.846,22	
D6	Incremento dotazione F.S.C. 2022 sull'uppo servizi sociali a 254.923 min art.1, comma 449 lettera d-quinquies, L. 232/2016.	8.817,41	
D7	Incremento dotazione F.S.C. 2022 di 300 min art.1, comma 449 lettera d-quater, L. 232/2016.	61.707,71	
D8	Totale F.S.C. 2022 compreso incrementi (D5 + D6 + D7).	507.371,34	
D9	Accantonamento 5.923 min per rettifiche 2022 (da detrarre).	549,46	
D10	Totale F.S.C. 2022 al netto dell'accantonamento (D8 - D9).	506.821,89	
Altre componenti di calcolo della spettanza 2022			
E1	Incremento dotazione FSC 2022 di 100 min posti disponibili negli asili nido art.1, comma 449 lettera d-sexies, L. 232/2016.	In corso di quantificazione	
E2	Riduzione per mobilità ex AGEAS (art. 7 c. 31 Sexies, DL 78/2010).	In corso di quantificazione	

La previsione stanziata all'interno del bilancio prevede un trasferimento pari a 500.000,00 € per l'anno 2022, 490.000,00€ per l'anno 2023 e 490.000,00 per l'anno 2024.

Tra le altre entrate è importante richiamare le seguenti previsioni:

- 1) **CANONE UNICO** I commi 816-836 hanno istituito dal 2021 il cd. canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, per riunire in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Tale canone ha a sostituire la disciplina della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA), nonché del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP) e del canone per l'occupazione delle strade. All'interno del bilancio di previsione 2022-2024, a fronte di un'entrata accertata pari ad euro 7.021,62, sono state previste per tutte e tre le annualità, in via prudenziale, una previsione di gettito pari ad € 6.000,00.
- 2) **RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA.** Come da confronto avvenuto con il Responsabile dell'Area Tributi del Comune di Trevenzuolo, l'importo stanziato relativamente al recupero da evasione tributaria ICI-IMU ammonta a 150.000,00 € e questa tipologia di entrata è stata inserita tra le entrate di dubbia e difficile esazione al fine del calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE). Occorre precisare che nel corso del 2021, l'ufficio tributi ha emesso consistenti avvisi di accertamento per un ammontare complessivo di € 623.578,78 e di questi è stato disposto un adeguamento all' accantonamento al FCDE per un ammontare complessivo di € 496.220,00 come inditaco nelle determinazioni n.642 del 23-12-2021 e 240 del 29-09-2021 da parte del Responsabile dell'Area Tributi;
- 3) **SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA.** La previsione di entrata si assesta su un importo di 10.000,00€ a fronte di un trend basato solamente sulle annualità 2021 e 2020, dal momento in cui fino al 31 dicembre 2019 le entrate da sanzione per violazione del codice della strada erano di competenza dell'Unione dei Comuni Veronese Tartaro Tione a cui era trasferita interamente la funzione di servizio Polizia Locale;

Le spese

Per quanto riguarda le spese correnti, le previsioni sono state formulate sulla base:

- 1) Dei contratti in essere (mutui, utenze, altri contratti di servizio come pulizie, illuminazione pubblica, mensa scolastica, ecc..) i quali sono stati valutati unitamente ai vari responsabili di servizio;
- 2) Delle spese necessarie per l'esercizio delle funzioni fondamentali;
- 3) Delle richieste formulate dai vari responsabili, opportunamente riviste alla luce delle risorse disponibili e delle scelte dell'amministrazione effettuate in relazione agli obiettivi indicati nel DUP;
- 4) Del Piano Triennale di fabbisogno del personale approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 24 febbraio 2022.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità rappresenta un accantonamento di risorse che gli enti devono stanziare nel bilancio di previsione al fine di limitare la capacità di spesa alle entrate effettivamente esigibili e che giungono a riscossione, garantendo in questo modo gli equilibri di bilancio.

Il principio contabile della contabilità finanziaria prevede criteri puntuali di quantificazione delle somme da accantonare a FCDE, secondo un criterio di progressività che - a regime - dispone che l'accantonamento sia pari alla media del non riscosso dei cinque anni precedenti, laddove tale media sia calcolata considerando gli incassi in c/competenza sugli accertamenti in c/competenza di ciascun esercizio.

L'ente può, con riferimento all'ultimo esercizio del quinquennio, considerare gli incassi intervenuti a residuo nell'esercizio successivo a valere sugli accertamenti dell'esercizio n. In tal caso occorre scorrere di un anno indietro il quinquennio di riferimento. Tuttavia si è optato per non prendere in considerazione tale possibilità fornita dalla norma, optando per il calcolo del fondo mediante il metodo della media semplice.

COMUNE DI TREVENUOLO Prov.VR

CONTROLLO ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE (Bilancio di Previsione)

Capitolo Entrata	Art.	Codice	Voce	Anno	Stanzamento	Accantonamento minimo di legge	Accantonamento minimo dell'ente	Accantonamento effettivo dell'ente	Metodo
				2022		100,00%	100,00%		
				2023		100,00%	100,00%		
				2024		100,00%	100,00%		
11125		1.01.01.08	SANZIONI IMPOSTA COMUNALI IMMOBILI	2022	150.000,00	6.705,00	6.705,00	6.705,00	A
				2023	145.000,00	6.481,50	6.481,50	6.481,50	
				2024	145.000,00	6.481,50	6.481,50	6.481,50	
11126		1.01.01.76	LU.C. - IMPOSTA TASI (TASSA SERVIZI INDIVISIBILI)- SANZIONI	2022	15.000,00	577,50	577,50	577,50	A
				2023	15.000,00	577,50	577,50	577,50	
				2024	15.000,00	577,50	577,50	577,50	
13020		1.01.01.53	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	2022					A
				2023					
				2024					
31140		3.02.02.01	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE REGOLAMENTI E NORME DI LEGGE	2022	10.000,00	1.283,00	1.283,00	1.283,00	A
				2023	10.000,00	1.283,00	1.283,00	1.283,00	
				2024	10.000,00	1.283,00	1.283,00	1.283,00	
31141		3.02.02.01	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	2022	10.000,00	964,00	964,00	964,00	A
				2023	10.000,00	964,00	964,00	964,00	
				2024	10.000,00	964,00	964,00	964,00	
31150		3.01.02.01	RETTE SCUOLA MATERNA STATALE	2022	30.000,00	7.203,00	7.203,00	7.203,00	A
				2023	30.000,00	7.203,00	7.203,00	7.203,00	
				2024	30.000,00	7.203,00	7.203,00	7.203,00	
32025		3.01.03.01	CANONE OCCUPAZIONE SUOLO E AREE PUBBLICHE	2022					A
				2023					
				2024					
TOTALE GENERALE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBITA'				2022	215.000,00	16.732,50	16.732,50	16.732,50	
				2023	210.000,00	16.509,00	16.509,00	16.509,00	
				2024	210.000,00	16.509,00	16.509,00	16.509,00	
TOTALE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBITA' DI PARTE CORRENTE				2022	215.000,00	16.732,50	16.732,50	16.732,50	
				2023	210.000,00	16.509,00	16.509,00	16.509,00	
				2024	210.000,00	16.509,00	16.509,00	16.509,00	

COMUNE DI TREVENUOLO (VR)

CALCOLO ACCANTONAMENTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBITA' BILANCIO DI PREVISIONE 2022 AL 02-03-2022

Capitolo 11125. 0 (1.01.01.08.002)
SANZIONI IMPOSTA COMUNALI IMMOBILI

*** METODO A ***						
Contabilità DLgs 118/2011	Anno	Riscossioni competenza	Riscossioni residui	Riscossioni considerate nei calcoli	Accertamenti competenza	% Riscossioni su accertamenti
SI	2016	172.689,30	38.222,85	172.689,30	210.912,15	81,88
SI	2017	260.317,20	0,00	260.317,20	260.317,20	100,00
SI	2018	230.939,90	0,00	230.939,90	230.939,90	100,00
SI	2019	143.663,70	6.336,30	143.663,70	150.000,00	95,78
SI	2020	77.150,01	0,00	77.150,01	77.150,01	100,00
totale % di riscossione						477,66
numero elementi significativi						5
media % di riscossione = totale % riscossione / numero elementi significativi						95,53
% accantonamento minimo = 100 - media % di riscossione						4,47

Anno	Previsione competenza	Accantonamento minimo	% di applicazione accantonamento dell'ente	Accantonamento minimo rapportato alla % di applicazione dell'ente
2022	150.000,00	6.705,00	100,00	6.705,00
2023	145.000,00	6.481,50	100,00	6.481,50
2024	145.000,00	6.481,50	100,00	6.481,50

COMUNE DI TREVENZUOLO (VR)

CALCOLO ACCANTONAMENTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
BILANCIO DI PREVISIONE 2022 AL 02-03-2022

Capitolo 11126. 0 (1.01.01.76.001)
I.U.C. - IMPOSTA TASI (TASSA SERVIZI INDIVISIBILI)- SANZIONI

*** METODO A ***						
Contabilità DLgs 118/2011	Anno	Riscossioni competenza	Riscossioni residui	Riscossioni considerate nei calcoli	Accertamenti competenza	% Riscossioni su accertamenti
SI	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SI	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SI	2018	22.930,15	0,00	22.930,15	22.930,15	100,00
SI	2019	13.130,55	1.713,00	13.130,55	14.843,55	88,46
SI	2020	8.283,98	0,00	8.283,98	8.283,98	100,00
totale % di riscossione						288,46
numero elementi significativi						3
media % di riscossione = totale % riscossione / numero elementi significativi						96,15
% accantonamento minimo = 100 - media % di riscossione						3,85

Anno	Previsione competenza	Accantonamento minimo	% di applicazione accantonamento dell'ente	Accantonamento minimo rapportato alla % di applicazione dell'ente
2022	15.000,00	577,50	100,00	577,50
2023	15.000,00	577,50	100,00	577,50
2024	15.000,00	577,50	100,00	577,50

COMUNE DI TREVENZUOLO (VR)

CALCOLO ACCANTONAMENTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
BILANCIO DI PREVISIONE 2022 AL 02-03-2022

Capitolo 13020. 0 (1.01.01.53.001)
DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

*** METODO A ***						
Contabilità DLgs 118/2011	Anno	Riscossioni competenza	Riscossioni residui	Riscossioni considerate nei calcoli	Accertamenti competenza	% Riscossioni su accertamenti
SI	2016	955,75	317,00	955,75	1.272,75	75,09
SI	2017	640,21	98,00	640,21	738,21	86,72
SI	2018	1.772,55	190,00	1.772,55	1.962,55	90,32
SI	2019	45,00	1.778,00	45,00	1.823,00	2,47
SI	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
totale % di riscossione						254,60
numero elementi significativi						4
media % di riscossione = totale % riscossione / numero elementi significativi						63,65
% accantonamento minimo = 100 - media % di riscossione						36,35

Anno	Previsione competenza	Accantonamento minimo	% di applicazione accantonamento dell'ente	Accantonamento minimo rapportato alla % di applicazione dell'ente
2022	0,00	0,00	100,00	0,00
2023	0,00	0,00	100,00	0,00
2024	0,00	0,00	100,00	0,00

COMUNE DI TREVENZUOLO (VR)

CALCOLO ACCANTONAMENTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
BILANCIO DI PREVISIONE 2022 AL 02-03-2022

Capitolo 31140. 0 (3.02.02.01.002)
SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE REGOLAMENTI E NORME DI LEGGE

*** METODO A ***						
Contabilità DLgs 118/2011	Anno	Riscossioni competenza	Riscossioni residui	Riscossioni considerate nei calcoli	Accertamenti competenza	% Riscossioni su accertamenti
SI	2016	5.383,00	4.108,09	5.383,00	15.007,52	35,87
SI	2017	6.625,41	0,00	6.625,41	6.625,41	100,00
SI	2018	4.464,78	0,00	4.464,78	4.464,78	100,00
SI	2019	6.060,50	0,00	6.060,50	6.060,50	100,00
SI	2020	16.776,03	0,00	16.776,03	16.776,03	100,00
totale % di riscossione						435,87
numero elementi significativi						5
media % di riscossione = totale % riscossione / numero elementi significativi						87,17
% accantonamento minimo = 100 - media % di riscossione						12,83

Anno	Previsione competenza	Accantonamento minimo	% di applicazione accantonamento dell'ente	Accantonamento minimo rapportato alla % di applicazione dell'ente
2022	10.000,00	1.283,00	100,00	1.283,00
2023	10.000,00	1.283,00	100,00	1.283,00
2024	10.000,00	1.283,00	100,00	1.283,00

COMUNE DI TREVENZUOLO (VR)

CALCOLO ACCANTONAMENTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
BILANCIO DI PREVISIONE 2022 AL 02-03-2022

Capitolo 31141. 0 (3.02.02.01.004)
SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA

*** METODO A ***						
Contabilità DLgs 118/2011	Anno	Riscossioni competenza	Riscossioni residui	Riscossioni considerate nei calcoli	Accertamenti competenza	% Riscossioni su accertamenti
SI	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SI	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SI	2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SI	2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SI	2020	6.137,90	654,70	6.137,90	6.792,60	90,36
totale % di riscossione						90,36
numero elementi significativi						1
media % di riscossione = totale % riscossione / numero elementi significativi						90,36
% accantonamento minimo = 100 - media % di riscossione						9,64

Anno	Previsione competenza	Accantonamento minimo	% di applicazione accantonamento dell'ente	Accantonamento minimo rapportato alla % di applicazione dell'ente
2022	10.000,00	964,00	100,00	964,00
2023	10.000,00	964,00	100,00	964,00
2024	10.000,00	964,00	100,00	964,00

COMUNE DI TREVENZUOLO (VR)

CALCOLO ACCANTONAMENTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
BILANCIO DI PREVISIONE 2022 AL 02-03-2022

Capitolo 31150. 0 (3.01.02.01.008)
RETTE SCUOLA MATERNA STATALE

*** METODO A ***						
Contabilità DLgs 118/2011	Anno	Riscossioni competenza	Riscossioni residui	Riscossioni considerate nei calcoli	Accertamenti competenza	% Riscossioni su accertamenti
SI	2016	30.102,25	3.981,50	30.102,25	34.083,75	88,32
SI	2017	28.506,65	6.593,25	28.506,65	35.099,90	81,22
SI	2018	23.799,75	7.756,75	23.799,75	31.556,50	75,42
SI	2019	21.172,50	10.577,55	21.172,50	31.750,05	66,68
SI	2020	11.370,85	5.278,72	11.370,85	16.849,57	68,30
totale % di riscossione						379,94
numero elementi significativi						5
media % di riscossione = totale % riscossione / numero elementi significativi						75,99
% accantonamento minimo = 100 - media % di riscossione						24,01

Anno	Previsione competenza	Accantonamento minimo	% di applicazione accantonamento dell'ente	Accantonamento minimo rapportato alla % di applicazione dell'ente
2022	30.000,00	7.203,00	100,00	7.203,00
2023	30.000,00	7.203,00	100,00	7.203,00
2024	30.000,00	7.203,00	100,00	7.203,00

COMUNE DI TREVENZUOLO (VR)

CALCOLO ACCANTONAMENTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
BILANCIO DI PREVISIONE 2022 AL 02-03-2022

Capitolo 32025. 0 (3.01.03.01.002)
CANONE OCCUPAZIONE SUOLO E AREE PUBBLICHE

*** METODO A ***						
Contabilità DLgs 118/2011	Anno	Riscossioni competenza	Riscossioni residui	Riscossioni considerate nei calcoli	Accertamenti competenza	% Riscossioni su accertamenti
SI	2016	5.111,19	0,00	5.111,19	5.111,19	100,00
SI	2017	4.204,30	0,00	4.204,30	4.204,30	100,00
SI	2018	4.316,05	0,00	4.316,05	4.316,05	100,00
SI	2019	4.090,97	53,55	4.090,97	4.144,52	98,71
SI	2020	4.330,13	0,00	4.330,13	4.330,13	100,00
totale % di riscossione						498,71
numero elementi significativi						5
media % di riscossione = totale % riscossione / numero elementi significativi						99,74
% accantonamento minimo = 100 - media % di riscossione						0,26

Anno	Previsione competenza	Accantonamento minimo	% di applicazione accantonamento dell'ente	Accantonamento minimo rapportato alla % di applicazione dell'ente
2022	0,00	0,00	100,00	0,00
2023	0,00	0,00	100,00	0,00
2024	0,00	0,00	100,00	0,00

L'importo totale del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, ammonta complessivamente a:

- Anno 2022 16.750,00€
- Anno 2023 16.510,00€
- Anno 2024 16.510,00€

Fondo di Riserva

L'accantonamento al Fondo di Riserva previsto nel bilancio di previsione, così come previsto dall'art. 166 TUEL e dall'art.3, comma 1.Lett.G legge 213/2012, è rappresentato nella tabella sottostante:

FONDO DI RISERVA			
ART. 166 TUEL	2022	2023	2024
Totale titolo 1	1.947.310,00	1.813.310,00	1.807.410,00
quota minima 0,30	5.841,93	5.439,93	5.422,23
quota massima 2	38.946,20	36.266,20	36.148,20
PREVISIONE DI BILANCIO (CAP. 10720)	8.000,00	9.000,00	9.000,00
QUOTA PERCENTUALE STANZIATA	0,41	0,50	0,50
FONDO ART. 3, COMMA 1.LETT.G LEGGE 213/2012 PREVEDE LA META' DEL MINIMO PER SPESE PREVEDIBILI	2.900,00	2.680,00	2.680,00

Fondo Garanzia Debiti Commerciali

Il Fondo di Garanzia dei debiti commerciali è stato costituito come previsto dalla delibera di Giunta Comunale n. 21 del 24 febbraio 2022. L'accantonamento è avvenuto per una percentuale corrispondente all'1% . L'accantonamento effettuato è il seguente:

- Anno 2022 € 8.975,00;
- Anno 2023 € 9.050,00;
- Anno 2024 € 9.070,00.

Accantonamenti per Passività Potenziali

Non sono previsti accantonamenti per passività potenziali.

Equilibri di Bilancio

I principali equilibri di bilancio da rispettare in sede di programmazione e di gestione sono i seguenti:

- 1) Pareggio complessivo di bilancio, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese;
- 2) Equilibrio di parte corrente;
- 3) Equilibrio di parte capitale.

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.808.715,80			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		2.070.310,00 0,00	1.913.310,00 0,00	1.907.410,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		1.947.310,00 0,00 16.750,00	1.813.310,00 0,00 16.510,00	1.807.410,00 0,00 16.510,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari - di cui per estinzione anticipata di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		123.000,00 0,00 0,00	100.000,00 0,00 0,00	100.000,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti(2) di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		495.000,00	1.506.000,00	85.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		495.000,00 0,00	1.506.000,00 0,00	85.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente e dei relativi utilizzi

Il Risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 26-05-2021 ammonta ad € 1.266.306,12. Sulla base degli utilizzi dell'avanzo di amministrazione disposti nel corso dell'esercizio e dell'andamento della gestione, il risultato presunto di amministrazione al 31 dicembre 2021 ammonta a € 1.897.506,16.

Il Risultato di Amministrazione Presunto viene sintetizzato nel seguente schema:

Risultato Amministrazione Presunto		1.897.506,16
Parte accantonata		
Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	528.252,79	
Fondo Contenzioso	68.385,06	
Altri accantonamenti		
Rinnovi Contrattuali	28.101,41	
TFM Sindaco	3.319,38	
Totale parte accantonata		628.058,64
Parte Vincolata		
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Vincoli derivanti da leggi e dai proclami contabili	25.318,67	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutuo	250.000,00	
Totale parte vincolata		275.318,67
Parte destinata agli investimenti		15.130,93
Parte Libera		978.997,92

Il bilancio di previsione dell'esercizio 2022 non prevede l'utilizzo delle quote vincolate o accantonate del risultato di amministrazione. Il p.c. relativo alla contabilità finanziaria, al punto 9.2,

prevede che, fermo restando il prioritario utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione ai provvedimenti di salvaguardia degli equilibri, "La quota libera del risultato di amministrazione può essere utilizzata con il bilancio di previsione o con provvedimento di variazione di bilancio, solo a seguito dell'approvazione del rendiconto, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio (per gli enti locali previsti dall'articolo 193 del TUEL) ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- c) per il finanziamento di spese di investimento;
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti."

Le quote accantonate del risultato di amministrazione sono utilizzabili solo a seguito del verificarsi dei rischi per i quali sono stati accantonati. Le quote del risultato di amministrazione destinata agli investimenti è costituita dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione non spese, mentre le quote vincolate sono costituite da tutte le entrate che in base alla legge o ai principi contabili devono essere finalizzate a specifiche tipologie di spesa.

Elenco degli interventi programmati

Il Piano Triennale degli investimenti approvato con d.g.c n.4 del 14 febbraio 2022 secondo il seguente schema:

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TREVENUOLO - AREA TECNICA

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Anno temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	399,967.48	1,415,291.20	0.00	1,815,278.68
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	399,967.48	1,415,291.20	0.00	1,815,278.68

Il referente del programma

VENTURINI KETI

Fondo pluriennale vincolato

Il FPV è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi al quello in cui è stata accertata l'entrata. Secondo il nuovo principio contabile della competenza finanziaria potenziata gli impegni finanziati da entrate a specifica destinazione, di parte corrente o investimenti, sono imputati negli esercizi in cui l'obbligazione diventerà esigibile. Questo comporta che lo stanziamento di spesa riconducibile all'originario finanziamento può essere ripartito proquota in più esercizi, attraverso l'impiego del cosiddetto "Fondo Pluriennale Vincolato". Il FPV ha proprio lo scopo di fare convivere l'imputazione della spesa secondo questo principio (competenza potenziata)

con l'esigenza di evitare la formazione di componenti di avanzo o disavanzo artificiose, e questo a partire dalla nascita del finanziamento e fino all'esercizio in cui la prestazione connessa con l'obbligazione passiva avrà termine. Questa tecnica contabile consente di evitare sul nascere la formazione di residui passivi che, nella nuova ottica, hanno origine solo da debiti effettivamente liquidi ed esigibili sorti nello stesso esercizio di imputazione contabile. Il fenomeno dell'accumulo progressivo di residui attivi e passivi di esito incerto e d'incerta collocazione temporale, pertanto, non trova più spazio nel nuovo ordinamento degli enti locali. La normativa in materia contabile estende l'impiego della tecnica del fondo pluriennale anche a casistiche diverse da quelle connesse con spese finanziate da entrate a specifica destinazione, ma solo per limitati casi e circostanze particolari espressamente previste dalla legge. Per entrare più nel dettaglio: nella parte spesa, la quota di impegni esigibili nell'esercizio restano imputati alle normali poste di spese, mentre il FPV/U accoglie la quota di impegni che si prevede non si tradurranno in debito esigibile nell'esercizio di riferimento, in quanto imputabile agli esercizi futuri. L'importo complessivo di questo fondo (FPV/U), dato dalla somma di tutte le voci riconducibili a questa casistica, è stato poi ripreso tra le entrate del bilancio immediatamente successivo (FPV/E) in modo da garantire, sul nuovo esercizio, la copertura della parte dell'originario impegno rinviata al futuro. Viene così ad essere mantenuto in tutti gli anni del bilancio il pareggio tra l'entrata (finanziamento originario oppure fondo pluriennale vincolato in entrata) e la spesa complessiva dell'intervento previsto (somma dell'impegno imputato nell'esercizio di competenza e della parte rinviata al futuro; quest'ultima, collocata nelle poste riconducibili al fondo pluriennale di uscita). Il valore complessivo del fondo pluriennale al 31/12 di ciascun esercizio è dato dalla somma delle voci di spesa relative a procedimenti sorti in esercizi precedenti (componenti pregresse del FPV/U) e dalle previsioni di uscita riconducibili al bilancio in corso (componente nuova del FPV/U). In fase di predisposizione del bilancio, il FPV non è stato quantificato in quanto tutti gli interventi di parte capitale, come da cronoprogrammi approvati fino alla data odierna, saranno conclusi entro l'anno. Per la parte corrente verrà definito in sede di riaccertamento ordinario.

Vincoli di finanza pubblica

Dal 01/01/2019 in base alla legge di bilancio 2019 il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs 118/2001) e dal T.U.E.L.

Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti.

Non risultano garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti o di altri soggetti, pubblici o privati.

Gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;

Non sono stati attivati contratti relativi a strumenti di finanza derivata.

Elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale

Il comune di TREVENZUOLO partecipa al capitale delle seguenti società:

1. ESA- com spa con una quota del 2,48%, prima Eco Cisi Spa;
2. Gielle Ambiente s.p.a- partecipazione indiretta- 2,48% per la quale è stata programmata la fusione per incorporazione in ESA-Com S.p.a che si è conclusa con la stipula dell'atto

notarile in data 01.12.2021;

3. AUTODROMO DEL VENETO Spa- società in liquidazione con una quota del 3,53%

Altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge necessarie per l'interpretazione del bilancio

Vengono allegate al bilancio i prospetti relativi all'utilizzo dei contributi e dei trasferimenti da parte degli organismi comunitari ed internazionali e quello delle funzioni delegate dalla Regione anche se gli stessi evidenziano tutti i valori pari a zero.

Il Responsabile dell'Area Contabile
Dott. Mattia Cortesi
(documento firmato digitalmente)